

令和3年(2021年)2月吉日

会 員 各 位

一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会  
手稲区支部 支部長 藤 田 和 葉  
〈公印省略〉

## 令和2年度手稲区支部定例研修会(包括との合同研修)のご案内

向春の候、会員の皆様におかれましてはますますご清祥のこととお喜び申し上げます。さて、このたび手稲区支部では下記の内容で定例研修会を開催することになりました。

時節柄ご多用のこととは存じますが、是非ご参加くださいますようお願い申し上げます。

### 記

- 1 主 催 札幌市介護支援専門員連絡協議会手稲区支部  
共 催 札幌市手稲区地域包括支援センター
- 2 日 時 令和3年3月5日(金) 16:00~17:30 Zoom研修  
参加お申込みされたメールアドレスへ、招待メールと講義資料を配信します。受講証明書を発行(ダウンロード)します。最後にアンケートもお願いいたしますので、早めにログインし、16:00までに必ず開始時パスワードの入力をお済ませください。
- 3 テーマ 『事例検討会～ターミナルの本人夫婦と同居の認知症の実母の支援～』  
事例提供者 神愛園手稲高齢者居宅介護相談センター 小原 直美氏
- 4 内 容 ターミナルのご本人、同居の夫そして認知症のご本人の実母という環境の中で誰に視点を置くか、どのような支援方法があったか、又コロナ禍におけるご本人や関係機関との関わりなど、グループワークで意見を出し合い、皆さんで共有をします。
- 5 参加費 会員無料 ※定員30名になり次第、受付を終了させていただきます。ご了承ください。
- 6 申込み 札幌市介護支援専門員連絡協議会 (<https://sapporo-cmrenkyo.jp/>)  
事業所等でZoomを複数名で視聴される方も、お申し込みは「1人ずつ」お願いします。
- 7 その他 ①別紙「研修予約システム参加者手順」に従い手続きを進めてください。  
②Zoomの配信による研修となりますので、Zoomを視聴可能な環境を準備できる方が受講可能となります。詳細は、「WEB研修参加時のお願い(留意事項)」をご参照ください。  
③ホームページからお申込みいただいた直後に届くメール(研修予約システムからの自動返信メール)は、研修会当日に使用しますので、削除しないようご注意ください。

**事例検討会の為、グループセッションをします。  
Zoom視聴の際はマイクの準備と  
カメラをONの状態入室をお願いいたします。**



一般社団法人

札幌市介護支援専門員連絡協議会

# 研修予約システム 参加者操作手順

 CLEAR de SIGN

Ver2.0 2020・12・17

# 目次

1. 研修に申し込む
2. マイページをみる
3. マイページ 研修に参加する
4. マイページ 研修を終了する
5. マイページ 受講証明書を発行する
6. マイページ Webアンケートに答える
7. マイページ システム操作手順書をみる
8. マイページ Zoom操作手順書をみる
9. 研修の申込をキャンセルする

# 1. 研修に申し込む

札幌市介護支援専門員連絡協議会ホームページ トップ

研修申込を開始します。

The screenshot shows the homepage of the Sapporo City Care Support Specialist Association. The header includes the organization's name and contact information (011-792-1811 and 011-792-5140). The main navigation menu includes Home, About the Association, Service Contents, Training Contents, Various Services, Access, and About Care Managers. The main content area features a large image of the TV Tower in Sapporo with autumn foliage. Text on the image reads: "市民の 市民による 市民のための介護文化の創造". On the right side, there are two circular icons: "入会 申し込み" (Join Application) and "LINE 公式 アカウント" (LINE Official Account). A red callout box with a dashed border contains the instruction: "①【詳細情報はこちらへ】をクリックすると 研修申込画面に遷移します。" (Clicking on "Detailed information is here" will lead to the training application screen). At the bottom, a blue notification banner titled "研修会のお知らせ" (Training Meeting Notice) contains the text: "札幌市介護支援専門員連絡協議会 今年度研修会申し込み開始!!" (Sapporo City Care Support Specialist Association This Year's Training Meeting Application Starts!!) and a button labeled "詳細情報はこちらへ" (Detailed information is here) with a right-pointing arrow. A red arrow points to this button.

# 1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧

受講する研修を選択します。

 一般社団法人  
札幌市介護支援専門員連絡協議会

札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

**受付中** 令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会  
札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室  
11/19(木) 札幌市介護支援専門員連絡協議会研修委員長 尾崎 哲

②受講したい研修の【詳細】ボタンをクリックします

 [詳細](#)

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

# 1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細

研修の情報を確認し、研修申込を開始します。



一般社団法人  
**札幌市介護支援専門員連絡協議会**  
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

## 📄 令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会

<b>目的</b>	福祉に従事する方に必要な知識・技術・資質の維持・向上を目的とする。
<b>主催</b>	一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会
<b>日時</b>	2020年11月19日(木) 18時30分～20時00分
<b>会場</b>	札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室
<b>テーマ</b>	「自立をどのように考えるか」～新任ケアマネに自立支援を伝えるにあたって～
<b>講師</b>	札幌市介護支援専門員連絡協議会 研修委員長 尾崎 哲

**関連ファイル**  
\*必ずご確認ください。

- 📎 ファイル1 ~~~~~
- 📎 ファイル2 ~~~~~
- 📎 ファイル3 ~~~~~

③【申し込む】をクリックすると申込画面に遷移します。  
一覧画面に戻る場合は【戻る】をクリックしてください。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

< 戻る 申し込む > 

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

# 1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力

受講者の情報を入力して、研修に申し込みます。

 **札幌市介護支援専門員連絡協議会**  
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

---

[ 入力 ][ 印刷 ][ 印刷 ]

令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会  
札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室  
2020年11月19日(木) 18:30~18:30

以下の項目をご入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

<b>会員/非会員 必須</b> <input type="radio"/> 会員 <input checked="" type="radio"/> 非会員	<b>④</b> 会員の方は【会員】を選択してください。 非会員の方は【非会員】を選択してください。
<b>氏名 必須</b> 田中 太郎	<b>⑤</b> 【氏名】をフルネームで入力してください。
<b>勤務先 必須</b> 株式会社〇〇	<b>⑥</b> 【勤務先】を入力してください。
<b>個人電話番号 必須</b> 0123-45-6789	<b>⑦</b> 【電話番号】を入力してください
<b>メールアドレス 必須</b>	<b>⑧</b> 研修当日にお持ちになる携帯電話の【メールアドレス】を入力してください。
<b>メールアドレス確認 必須</b>	

※研修当日お持ちになる携帯電話のメールアドレスをご入力ください。お申込み完了後、ご入力メールアドレス宛に「研修参加用のURL」をお送りします。研修当日この「研修参加用のURL」が必要になります。

必ず**個人情報保護方針**に同意のうえ、「次へ」ボタンをクリックして下さい。  
入力されたデータはSSLにより保護されます。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

**⑨** 入力後【次へ】をクリックして下さい。  
一覧画面へ戻る場合は【戻る】をクリックして下さい。

← 戻る次へ→

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

# 1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力 > 申込 確認

申込情報に間違いがないか確認します。



札幌市介護支援専門員連絡協議会  
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

[1] 入力      [2] 確認      [3] 完了

令和2年度 第1回 ケアマネ資質向上研修会  
札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室  
2020年11月19日(木) 18:30~18:30

① 以下の入力内容をご確認の上「送信」ボタンを押してください。

<b>会員/非会員</b>	非会員
<b>氏名</b>	田中 太郎
<b>勤務先</b>	株式会社〇〇
<b>個人電話番号</b>	0123-45-6789
<b>メールアドレス</b>	o-misato@clear-design.jp

⑩ 入力内容に間違いがないかご確認ください。  
(メールアドレスの入力間違いが多いです)

← 戻る      送信 →

⑪ 【送信】ボタンをクリックすると、  
申込が完了します。  
入力し直す場合は【戻る】を  
クリックして下さい。

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

# 1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力 > 申込 確認 > 申込 完了

申込完了です。

The screenshot shows the final step of the training application process. At the top, there is a navigation bar with the following items: 研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力 > 申込 確認 > 申込 完了. Below the navigation bar, the text '申込完了です。' (Application completed) is displayed. The main content area is titled '札幌市介護支援専門員連絡協議会' (Sapporo City Council of Social Welfare) and '札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システム' (Training reservation system organized by Sapporo City Council of Social Welfare). A red box highlights the email address 'info@sapporo-cmrenkyo.jp' and a note: 'お問い合わせ「info@sapporo-cmrenkyo.jp」から受信できるように設定' (Set up to receive inquiries at 'info@sapporo-cmrenkyo.jp'). A red callout box on the right says: '②登録が完了しました。入力したメールアドレス宛てに登録完了メールが送られてくるので、必ずご確認ください。' (② Registration is complete. An email with the registration completion will be sent to the email address you entered, so please be sure to check it.) The main content area has a progress bar with three steps: ①入力 (Input), ②確認 (Confirmation), and ③完了 (Completed). The '完了' step is highlighted. Below the progress bar, the text reads: '【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会' (【Test】Sapporo City Council of Social Welfare 2020 Annual Meeting of the Sapporo City Council of Social Welfare, Nanchu Branch) and '2020年12月22日(火) 18:30~20:00'. The main message says: '研修会のお申し込みを承りました。' (We have received your application for the training session.) and 'ご入力いただいたメールアドレス宛に「マイページURL」を記載したメッセージをお送りしておりますので、必ずご確認ください。' (We have sent a message to the email address you entered with the 'My Page URL', so please be sure to check it.) A red callout box on the right says: '③一覧画面に戻ります。' (③ Return to the list screen.) Below the message, there is a section for contact information: 'お問い合わせ先' (Contact information), '札幌市介護支援専門員連絡協議会' (Sapporo City Council of Social Welfare), '〒001-0010 札幌市北区北10条西4丁目1 SCビル2F' (1001-0010, Sapporo City, Kita-ku, North 10th Street West 4-chome 1 SC Building 2F), 'Tel:011-792-1811 Fax:011-792-5140'. At the bottom, there is a button labeled '研修一覧ページ' (Training list page) with a red arrow pointing to it. The footer of the page reads '©2020 Sapporo City Council of Social Welfare'.

# 1. 研修に申し込む

## 研修申込完了メール

入力したメールアドレス宛てに重要なメールが届きます。

-----  
■ 申込内容のご確認（自動返信） ■  
-----

この度は、【札幌市介護支援専門員連絡協議会 研修申込窓口】へお申込みいただきましてありがとうございます。  
下記の内容にて申込を承りましたのでご確認ください。

（このメールは札幌 花子様、【札幌市介護支援専門員連絡協議会 研修申込窓口】双方に送られております。）

【研修会日時】  
日時：2020年12月22日 18:30～20:00

【お申し込み者】  
-----  
会員/非会員：非会員  
氏名：札幌 花子  
勤務先：有限会社谷川企画  
電話番号：0123-45-6789

【Zoom ミーティング】  
<https://us02web.zoom.us/j/87320701848?pwd=dm16azYzRi9lWk1ZeCtyTjZMaC5UT09>  
ミーティングID：873 2070 1848  
パスコード：548733  
※研修開始30分前から入室できます。  
上記URLクリック後、主催者より入室手続きが行われるまでお待ちください。  
※Zoomのアプリをインストールされていない方は、研修の前に予めご準備ください。

【マイページの取り扱い】  
-----  
【マイページURL】  
<http://cmrenkyo.ooda.site/rsv/entry.php?key=cqd5e34sz8wjy0>  
※マイページURLは本メール到着後からすぐにご利用いただけます。  
※マイページURLは研修当日に使用します。  
「研修開始30分前から研修開始までの間」に必ず上記URLをクリックしてください。  
※マイページURLに「研修の資料」や「マイページ操作方法」「Zoomの操作手順」をご案内しておりますのでご確認ください。  
※マイページURLは本研修でのみ利用可能です。他の研修ではご利用いただけません。

【キャンセルの取り扱い】  
-----  
【キャンセルURL】  
<http://cmrenkyo.ooda.site/rsv/del.php?key=cqd5e34sz8wjy0>  
※研修のキャンセルを行う場合、キャンセルURLをクリックしてください。  
※申込内容を変更する場合は、一旦キャンセルを行った後で再度予約してください。

-----  
■ □ -----  
一般社団法人 札幌市介護支援専門員連絡協議会  
〒001-0010 北海道札幌市北区北10条西4丁目1 SOビル2F  
Tel:011-792-1811 Fax:011-792-5140  
----- □ ■

⑭ Zoom開催の場合は、Zoom情報が表示されます。

⑮ マイページからは研修参加や受講証明書、Zoom操作手順などの確認が行えます。本メールが届いて以降お使いいただけます。※研修当日にも使いますので、必ず【マイページURL】を起動してください。

⑯ 研修の予約をキャンセルしたい場合は【キャンセルURL】をクリックしてください。

## 2. マイページをみる

### マイページ

#### A. 研修前

①～④は全ての画面で表示されます

The screenshot shows the user interface for the training session. At the top, there is a header for the Sapporo City Council of Social Welfare, including the organization's name and a note that the system is managed by the Sapporo City Council of Social Welfare. Below the header, a red box contains a message: "お問い合わせ「info@sapporo-cmrenkyo.jp」から受信できるように設定後、ご登録ください。" (Please register after setting up to receive inquiries at info@sapporo-cmrenkyo.jp). The main content area features a blue circular icon with a document symbol and the text "研修参加" (Training Participation). To the right of the icon, it says "【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会" (Test: 1st Sapporo City Council of Social Welfare Specialized Care Support Staff Association Sapporo City South Ward Regular Meeting) and "札幌 花子 様 ようこそ!" (Welcome, Ms. Hanako Sapporo!). Below this, a grey box with a white background contains the instruction: "① 会場に掲示されている4桁の【開始パスコード】を入力し、受付手続きを行ってください。" (Please enter the 4-digit start passcode displayed at the venue and complete the reception procedure). A form below this has a label "開始パスコード入力欄" (Start passcode input field) with an example "例) 1234" and a "研修に参加する" (Join training) button. A dark blue button labeled "Webアンケートに答える" (Answer web survey) is highlighted with a red box and an arrow pointing to it from a callout box. Below the button, there is a section titled "資料ダウンロードはこちらから" (Download materials from here) with three orange buttons: "研修資料" (Training materials), "Zoom操作方法" (Zoom operation method), and "システム操作方法" (System operation method). At the bottom, there is a copyright notice: "©2020 Sapporo City Council of Social Welfare". Three callout boxes with red text and dashed borders point to the buttons: "① 研修資料の確認ができます。" (You can check the training materials), "② Zoomの操作方法を確認できます。" (You can check the Zoom operation method), and "④ Webアンケートに回答できます。" (You can answer the web survey).

### 3. マイページ 研修に参加する

マイページ > 研修を開始する

#### A. 研修開始 31 分以上前

札幌市介護支援専門員連絡協議会  
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

※お問い合わせ「info@sapporo-cmrenkyo.jp」から受信できるように設定後、ご登録ください。

研修参加

【テスト】令和2年度第1回札幌市  
介護支援専門員連絡協議会 南区支  
部定例会  
札幌 花子様 ようこそ！

① 研修開始前(18:00から18:35)の間のみボタンが押せます。

開始/パスワード入力欄  
※現在入力できません。

資料ダウンロードはこちらから

研修資料 Zoom操作方法 システム操作方法

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

開始パスワードを入力できません。  
研修開始 30 分前までお待ちください。

#### B. 研修開始 30 分前～研修開始

札幌市介護支援専門員連絡協議会  
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

※お問い合わせ「info@sapporo-cmrenkyo.jp」から受信できるように設定後、ご登録ください。

研修参加

【テスト】令和2年度第1回札幌市  
介護支援専門員連絡協議会 南区支  
部定例会  
札幌 花子様 ようこそ！

① 会場に掲示されている4桁の【開始/パスワード】を入力し、受付手続きを行ってください。

開始/パスワード入力欄 例) 1234 研修に参加する

資料ダウンロードはこちらから

研修資料 Zoom操作方法 システム操作方法

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

- ①会場に張り出されている【開始パスワード】を入力してください。
- ②【研修に参加する】ボタンをクリックして下さい。

### 3. マイページ 研修に参加する

マイページ > 研修を開始する

B.研修開始 30 分前～研修開始



③ 【受講確認画面へ移動】 ボタンをクリックして、研修終了画面に遷移してください。

## 4. マイページ 研修を終了する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する

### C.研修終了前

札幌市介護支援専門員連絡協議会  
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

研修終了

【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会  
札幌 花子 様の出席確認時間は13:05です。

① 研修終了後(15:00から15:30)の間のみボタンが押せます。

終了パスワード入力欄  
※現在入力できません。

資料ダウンロードはこちらから

研修資料 [Zoom操作方法](#) [システム操作方法](#)

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

終了パスワードを入力できません。  
研修終了までお待ちください。

### D.研修終了～研修終了30分後

札幌市介護支援専門員連絡協議会  
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

研修終了

【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会  
札幌 花子 様の出席確認時間は13:05です。

① 会場に張り出されている4桁の【終了パスワード】を入力し、終了手続きを行ってください。

終了パスワード入力欄 (例) 1234 **研修を終了する**

資料ダウンロードはこちらから

研修資料 [Zoom操作方法](#) [システム操作方法](#)

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

①会場に張り出されている【終了パスワード】を入力してください。  
②【研修を終了する】ボタンをクリックして下さい。

## 4. マイページ 研修を終了する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する

D.研修終了～研修終了30分後



③【受講証明書を確認する】ボタンをクリックして、受講証明書発行画面に遷移してください。

## 5. マイページ 受講証明書を発行する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > 受講証明書をダウンロード

### E. 研修開始および研修終了後

The screenshot shows the user's My Page interface. At the top, there is a header for the Sapporo City Council of Social Welfare. Below it, a message in a red box asks the user to check their email for a confirmation link. The main content area features a blue circular icon with a document symbol and the text '証明書発行' (Certificate Issuance). To the right, it displays the event details: '【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会' (Test: 1st Sapporo City Council of Social Welfare Nanchu Branch Regular Meeting, FY2020). It also shows the user's attendance confirmation time (13:05) and lecture confirmation time (13:11). Below this, a grey button prompts the user to download the certificate. At the bottom, there are three orange buttons: '研修資料' (Lecture Materials), 'Zoom操作方法' (Zoom Operation Method), and 'システム操作方法' (System Operation Method). A red box highlights the '受講証明書をダウンロード' (Download Certificate) button, with a red arrow pointing to it.

①【受講証明書をダウンロード】ボタンをクリックすると、受講証明書がダウンロードされます。

### 受講証明書

The screenshot shows the issued certificate document. It is titled '令和2年度 札幌市介護支援専門員連絡協議会 令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会' (FY2020 Sapporo City Council of Social Welfare FY2020 1st Care Manager Quality Improvement Training Meeting). The document includes the following information: Purpose: '福祉に従事する方に必要な知識・技術・資質の維持・向上を目的とする。' (The purpose is to maintain and improve the knowledge, skills, and quality of staff necessary for working in welfare.); Organizer: '一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会' (Sapporo City Council of Social Welfare); Date: '令和2年11月06日(金) 09:30~10:00' (November 6, FY2020, Friday, 09:30~10:00); Venue: '札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室' (Sapporo City Social Welfare Comprehensive Center, 4th Floor, Large Training Room); Theme: '「自立をどのように考えるか」〜新任ケアマネへ自立支援を伝えるにあたって〜' (How to think about independence ~ For newly appointed care managers, conveying independent support ~); Instructor: '札幌市介護支援専門員連絡協議会 会長 田中 太郎' (Sapporo City Council of Social Welfare, Chairman, Takeda Taro). The document also features a large stylized character 'あ' (A) and a red seal. At the bottom, it states '主任介護支援専門員 田中 太郎 様' (Chief Care Support Specialist, Takeda Taro) and '上記の者は、令和2年11月06日 開催の本研修に参加したことを証明します。' (The above person certifies that they participated in this training meeting held on November 6, FY2020). The seal is signed by the Chairman, Takeda Taro.

## 6. マイページ Webアンケートに答える

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > Webアンケート

E.研修開始および研修終了後

札幌市介護支援専門員連絡協議会  
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お祝い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

【テスト】令和2年度第1回札幌市  
介護支援専門員連絡協議会 南区支  
部定例会  
札幌 花子 様の出席確認時間は13:05です。  
札幌 花子 様の受講確認時間は13:11です。

① 下記ボタンから受講証明書をダウンロードしてください。

受講証明書をダウンロード **Webアンケートに答える**

資料ダウンロードはこちら  
研修資料 Zoom操作方法 システム操作方法

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

①【Webアンケートに答える】ボタンをクリックして、Webアンケートを開始してください。

## 6. マイページ Webアンケートに答える

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > Webアンケート

### E. 研修開始および研修終了後

札幌市介護支援専門員連絡協議会  
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お問い合わせ「info@sapporo-cmrenkyo.jp」から受信できるように設定後、ご登録ください。

設問1 Zoom研修全体に対するあなたの印象をお聞かせください

良かった  
 どちらとも言えない  
 悪かった

ご意見があったら記載をお願いします。

②設問に当てはまる回答にチェックを付けてください。  
③自由回答です。ご意見等ありましたら、入力してください。

...

設問5 今後の研修で開催して欲しいテーマがありましたら記載をお願いします。

ご意見があったら記載をお願いします。

← 戻る 送信 →

④【送信】をクリックすると、回答が送信されます。Webアンケートを中止したい場合は、【戻る】ボタンをクリックしてください。

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare