



一般社団法人

札幌市介護支援専門員連絡協議会

研修予約システム 参加者操作手順

 CLEAR de SIGN

Ver3.0 2021・11・10

目次

1. 研修に申し込む
2. マイページをみる

※下記3～8は、受講証明書を発行する場合のみ可能

3. マイページ 研修に参加する
4. マイページ 研修を終了する
5. マイページ 受講証明書を発行する
6. マイページ Webアンケートに答える

1. 研修に申し込む

札幌市介護支援専門員連絡協議会ホームページ トップ

研修申込を開始します。

The screenshot shows the homepage of the Hokkaido City Care Support Specialist Communication Association. The header includes the organization's name and contact information. The main content area features a large image of a tower and trees with the text "市民の 市民による 市民のための介護文化の創造". A navigation menu is visible at the top. On the right side, there are icons for "お問い合わせ" (Contact Us) and "LINEアカウント" (LINE Account). A red arrow points to a button labeled "詳細情報はこちらへ" (Click here for detailed information) in a notification box at the bottom right. A text box above the arrow explains that clicking this button leads to the training application screen.

①【詳細情報はこちらへ】をクリックすると研修申込画面に遷移します。

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧

受講する研修を選択します。

The screenshot shows the training application system interface. At the top, there is a logo for the Sapporo City Council of Social Welfare and the Sapporo City Council of Social Welfare. Below the logo, there is a text box that says: 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。 (After setting up to receive from info@sapporo-cmrenkyo.jp, please register.)

The main content area displays a training course: 令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会 (2020 Annual 1st Care Manager Qualification Improvement Seminar). The course is currently open for application (受付中) and is scheduled for 11/19 (Thursday). The location is the Sapporo City Social Welfare Center, 4th floor, Large Seminar Room. The instructor is the Chairman of the Sapporo City Council of Social Welfare, Kenji Nishimura.

A red arrow points to the [詳細] (Details) button, which is highlighted with a red dashed box. A text box next to the button says: ②受講したい研修の【詳細】ボタンをクリックします (Click the [Details] button for the training you want to attend).

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細

研修の情報を確認し、研修申込を開始します。



一般社団法人
札幌市介護支援専門員連絡協議会

札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

📄 令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会

目的	福祉に従事する方に必要な知識・技術・資質の維持・向上を目的とする。
主催	一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会
日時	2020年11月19日(木) 18時30分～20時00分
会場	札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室
テーマ	「自立をどのように考えるか」～新任ケアマネに自立支援を伝えるにあたって～
講師	札幌市介護支援専門員連絡協議会 研修委員長 尾崎 哲

関連ファイル
※必ずご確認ください。

- 📄 ファイル1 ~~~~~
- 📄 ファイル2 ~~~~~
- 📄 ファイル3 ~~~~~

③【申し込む】をクリックすると申込画面に遷移します。
一覧画面に戻る場合は【戻る】をクリックしてください。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

< 戻る 申し込む > 

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力

受講者の情報を入力して、研修に申し込みます。

札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。
お問い合わせ: info@sapporo-omrenkyo.jp から受領できるように設定後、ご登録ください。

【会員限定】令和3年度第1回 西区文助定例研修会 <受講証明書を発行する研修>
Zoom中継で開催
2021年07月28日(水) 18:30~20:00

以下の項目をご入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

会員区分 <input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 非会員	④【会員】【非会員】を【資格区分】を選択してください。
資格区分 <input type="checkbox"/> 主任介護支援専門員 <input type="checkbox"/> 介護支援専門員	
氏名 <input type="text" value="田中 太郎"/>	⑤【氏名】をフルネームで入力してください。
勤務先 <input type="text" value="株式会社〇〇〇"/>	⑥【勤務先】を入力してください。
個人電話番号 <input type="text" value="0123-45-6789"/>	⑦【電話番号】を入力してください
メールアドレス <input type="text" value="example@doc.jp"/>	⑧研修当日にご利用になる携帯電話等の【メールアドレス】を入力してください。
メールアドレス確認 <input type="text" value="example@doc.jp"/>	

※研修当日お持ちになる携帯電話のメールアドレスをご入力ください。お申込み完了後、ご入力メールアドレス宛に「研修参加用のURL」をお送りします。研修当日この「研修参加用のURL」が必要になります。

必ず個人情報保護方針に同意のうえ、「次へ」ボタンをクリックして下さい。
入力されたデータはSSLにより保護されます。

お問い合わせ: info@sapporo-omrenkyo.jp から受領できるように設定後、ご登録ください。

←戻る **次へ→**

⑨入力後【次へ】をクリックして下さい。
一覧画面へ戻る場合は【戻る】をクリックして下さい。

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力 > 申込 確認

申込情報に間違いがないか確認します。



一般社団法人
札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

※お問い合わせ「info@sapporo-cmrenkyo.jp」から受信できるように設定後、ご登録ください。

① 以下の入力内容をご確認の上「送信」ボタンを押してください。

会員区分	会員
資格区分	主任介護支援専門員
氏名	田中 太郎
勤務先	株式会社〇〇〇〇
個人電話番号	0123-45-6789
メールアドレス	info@sapporo-cmrenkyo.jp

⑩ 入力内容に間違いがないかご確認ください。
(メールアドレスの入力間違いが多いです)

⑪ 【送信】ボタンをクリックすると、
申込が完了します。
入力し直す場合は【戻る】を
クリックして下さい。

← 戻る **送信 →** ←

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力 > 申込 確認 > 申込 完了

申込完了です。

The screenshot shows the final confirmation page of the training application system. At the top, there is a header for the Sapporo City Council of Social Welfare, followed by the logo and name of the Sapporo City Council of Social Welfare Specialized Training Association. Below this, a red box contains the URL 'http://Info@sapporo-cmrrensyo.jp/' and instructions to click it for application details. The main content area features a navigation bar with 'ホーム', '申込', and '申込完了' (highlighted in dark blue). Below the navigation bar, a box displays the training details: '【公開申込】令和3年度第1回 西区支部定例研修会 <受講証明書を発行する研修>' and the date '2021年07月28日(水) 18:30~20:00'. The main text area states '研修会のお申し込みを完了しました。' and provides instructions regarding email confirmation, including a note that if the email is not received, the user should check the spam folder. A '重要事項' section lists rules for using the mobile URL. At the bottom, there is a 'お問い合わせ先' section with contact information for the association. A red box at the bottom center contains a button labeled '研修一覧ページへ' with a right-pointing arrow. A red arrow points from this button to a callout box on the right that says '③一覧画面に戻ります。'. Another callout box at the top right, with a blue arrow pointing down to the main content area, says '②登録が完了しました。入力したメールアドレス宛てに登録完了メールが送られてくるので、必ずご確認ください。'. The footer of the page reads '©2020 Sapporo City Council of Social Welfare'.

②登録が完了しました。
入力したメールアドレス宛てに登録完了メールが送られてくるので、必ずご確認ください。

もし、登録直後にメールが受信できなかった場合は、迷惑メールBOXの中をご確認ください。

③一覧画面に戻ります。

1. 研修に申し込む

研修申込完了メール

入力したメールアドレス宛てに重要なメールが届きます。

■申込内容のご確認（自動返信）■

この度は、【札幌市介護支援専門員連絡協議会 研修申込窓口】へお申込みいただきましてありがとうございます。
下記の内容にて申込を承りましたのでご確認ください。

（このメールは札幌 花子様、【札幌市介護支援専門員連絡協議会 研修申込窓口】双方に送られております。）

【研修会日時】
日時：2020年12月22日 18:30～20:00

【お申し込み者】
会員/非会員：非会員
氏名：札幌 花子
勤務先：有鄰会社 総務企画
電話番号：011-31-45-8788

【Zoom ミーティング】
<https://us02web.zoom.us/j/8163070184?pwd=dk1SczVzRlRk1ZeDQwL2ZMc0p0aUo0>
ミーティングID：816 3070 1848
パスコード：548788
※研修開始30分前から入室できます。
上記URLをクリック後、主催者より入室手続きが行われるまでお待ちください。
※Zoomのアプリをインストールされていない方は、研修の前に予めご準備ください。

【マイページの取り扱い】
【マイページURL】
<https://cararkyo.odds-site/rsv/entry.php?key=od5e34sz0wjjvt0>
※マイページURLは本メール到着後からすぐにご利用いただけます。
※マイページURLは研修当日に使用します。
「研修開始30分前から研修開始までの間」に必ず上記URLをクリックしてください。
※マイページURLに「研修の資料」や「マイページ操作手法」「Zoomの操作手順」を
ご案内しておりますのでご確認ください。
※マイページURLは本研修でのみ利用可能です。他の研修ではご利用いただけません。

【キャンセルの取り扱い】
【キャンセルURL】
<https://cararkyo.odds-site/rsv/del.php?key=cpa2e34sz8z1ly10>
※研修のキャンセルを行う場合、キャンセルURLをクリックしてください。
※申込内容を変更する場合は、一旦キャンセルを行った後で再度予約してください。

■□-----
一般社団法人 札幌市介護支援専門員連絡協議会
〒001-0010 北海道札幌市北区北10条西4丁目1 B2ビル2F
Tel:011-732-1811 Fax:011-732-5140
-----□■

⑭Zoom開催の場合は、Zoom情報が表示されます。

⑮マイページからは研修参加や受講証明書、Zoom操作手順などの確認が行えます。本メールが届いて以降お使いいただけます。※研修当日にも使いますので、必ず【マイページURL】を起動してください。

⑯研修の予約をキャンセルしたい場合は【キャンセルURL】をクリックしてください。

2. マイページをみる

マイページ

受講証明書の発行が有る画面

受講証明書の発行が無い画面

①～④は全ての画面で表示されます

①研修資料の確認ができます。

②Zoomの操作方法を確認できます。

③システムの操作方法を確認できます。

④Webアンケートに回答できます。
(実施しない場合もあります)

3. マイページ 研修に参加する

マイページ > 研修を開始する

A. 研修開始 31分以上前

開始番号4ケタを入力できません。
研修開始30分前までお待ちください。

B. 研修開始 30分前～研修開始

- ①画面に表示されている【開始番号】を入力してください。
- ②【研修に参加する】ボタンをクリックして下さい。

3. マイページ 研修に参加する

マイページ > 研修を開始する

B.研修開始 30分前～研修開始



③【受講確認画面へ移動】ボタンをクリックして、研修終了画面に遷移してください。

4. マイページ 研修を終了する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する

C.研修終了前

The screenshot shows the training completion page. At the top, it says "札幌市介護支援専門員連絡協議会" and "札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。". Below that, a red box contains the text: "お問い合わせ「Info@ssporo-amnriyo.jp」から返信できるようお願いいたします。". The main content area has a green circle with a play icon and the text: "【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会" and "札幌 花子 様の出席確認時間は13:05です。". Below this, a grey box says: "① 研修終了時(15:00から15:30)の13:05のスクリーンショットを撮影してください。". Underneath is a "終了番号入力欄" with a red error message: "※現在入力できません。". At the bottom, there are three orange buttons: "研修資料をダウンロード", "Zoom操作方法", and "システム操作方法". The footer says "©2020 Sapporo City Council of Social Welfare".

終了番号4ケタを入力できません。
研修終了までお待ちください。

D.研修終了～研修終了30分後

The screenshot shows the training completion page 30 minutes after completion. The layout is similar to the previous screenshot. The red error message "※現在入力できません。" is gone. The "終了番号入力欄" now contains the number "001204" and is highlighted with a red box. To its right is a red button labeled "研修を終了する". A red arrow points from the bottom of the page up to the "001204" input field. The rest of the page, including the header, main content, and footer, is identical to the previous screenshot.

- ①画面に表示されている【終了番号】を入力してください。
- ②【研修を終了する】ボタンをクリックして下さい。

4. マイページ 研修を終了する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する

D.研修終了～研修終了30分後



③【受講証明書を確認する】ボタンをクリックして、受講証明書発行画面に遷移してください。

5. マイページ 受講証明書を発行する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > 受講証明書をダウンロード

E.研修開始および研修終了後

受講証明書

札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お問い合わせ | info@sapporo-cmrrenkyo.jp から受信できるように設定後、ご確認ください。

【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会
札幌 花子 様の出席確認時間は13:05です。
札幌 花子 様の受講確認時間は13:11です。

受講証明書をダウンロード

Webアンケートに答える

研修資料 | 資料ダウンロードはこちら | Zoom操作方法 | システム操作方法

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

①【受講証明書をダウンロード】ボタンをクリックすると、受講証明書がダウンロードされます。

No. 410

令和2年度

札幌市介護支援専門員連絡協議会
令和2年度 第1回ケアマネ資質向上研修会

目的： 福祉に従事する方に必要な知識・技術・資質の維持・向上を目的とする。

主催： 一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会

日時： 令和2年11月06日(金) 09:30～10:00

会場： 札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室

テーマ： 「自立をどのように考えるか」～福祉ケアマネの自立を促すために～

講師： 札幌市介護支援専門員連絡協議会 会長 由井 康博

あ

受講証明書の発行は完了しました。以下ご確認ください。

- 受講証明書の発行は、**主催(札幌市介護支援専門員連絡協議会)**に限定させていただきます。
(札幌市介護支援専門員連絡協議会の受講者として研修への参加が必須となります)
- 押印のないものは無効とします。印刷・再送の報告も発行できませんのでご留意願います。

受講証明書

主任介護支援専門員 田中 太郎 様

上記の者は、令和2年11月06日 開催の本研修に参加したことを証明します。

一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会
会長 由井 康博

6. Webアンケートに答える（実施しない場合あり）

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > Webアンケート

E.研修開始および研修終了後

The screenshot shows the training portal interface. At the top, there is a logo for the Sapporo City Council of Social Welfare and the text '札幌市介護支援専門員連絡協議会' and '札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。'. Below this, a red-bordered box contains the text: '※「Info@sapporo-cmrenkyo.jp」から受領できるように設定後、ご確認ください。'. The main content area features a blue circular icon with a document symbol and the text '証明書発行'. To the right of the icon, it says '【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会' and '札幌 花子 様の出席確認時間は13:05です。札幌 花子 様の受講確認時間は13:11です。'. Below this, a grey button says 'このボタンから受講証明書をダウンロードしてください。'. At the bottom of the main content area, there are two buttons: '受講証明書をダウンロード' and 'Webアンケートに答える'. The 'Webアンケートに答える' button is highlighted with a red box. A red arrow points from a callout box to this button. The callout box contains the text: '①【Webアンケートに答える】ボタンをクリックして、Webアンケートを開始してください。'. At the bottom of the page, there are three orange buttons: '研修資料', 'Zoom操作方法', and 'システム操作方法'. The footer text reads '©2020 Sapporo City Council of Social Welfare'.

①【Webアンケートに答える】ボタンをクリックして、Webアンケートを開始してください。

6. Webアンケートに答える (実施しない場合あり)

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > Webアンケート

E. 研修開始および研修終了後

お問い合わせ: info@sapporo-care.org.jp (この文書でもっとも問題発生、ご連絡ください)

研修1: Zoom研修全体に対するあなたの印象をお聞かせください。

良かった
 どちらとも思えない
 悪かった

ご意見があったらご教示をお願いします。

研修2: Zoomがスムーズに繋がりましたか?

スムーズに繋がった
 かかりませんでした

ご意見があったらご教示をお願いします。

...

研修3: 今後の研修で開催してほしいテーマがありましたら記載をお願いします。

←戻る 送信→

④【送信】をクリックすると、回答が送信されます。Webアンケートを中止したい場合は、【戻る】ボタンをクリックしてください。