

令和4年（2022年）7月吉日

会 員 各 位

一般社団法人 札幌市介護支援専門員連絡協議会
東区支部 支部長 加藤 亮
〈公印省略〉

令和4年度第1回 東区支部定例研修会のご案内

時下、皆さまにおかれましては、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。
さて、このたび東区では下記の内容で定例研修会を開催することになりました。
時節柄ご多用とは存じますが、是非ご参加くださいますよう、ご案内申し上げます。

記

- 1 日 時 **令和4年 7月 20日（水） 18：30～20：00 WEB 研修**
（18：00 から入室できます）
- 2 テー マ **「ケアマネジャーのための相談援助入門」～私の面接これで大丈夫？**
講師 **北海道総合福祉研究センター**
理事長 五十嵐 教行 氏
内容 ケアマネジャーは介護職出身者が多く「精一杯お手伝いしてるけど私の面接はこれで大丈夫だろうか・・・」と不安を抱えている方も少なくないと思います。自信をもって根拠のある面接ができるよう、相談援助の基礎を再確認してみませんか？
- 3 参 加 費 会員無料
- 4 定 員 100名（ただし、定員100名になり次第、受付を終了させていただきます）
- 5 申 込 み 札幌市介護支援専門員連絡協議会 (<https://sapporo-cmrenkyo.jp/>) のホームページから、お申込みください。
なお、複数名のお申込みはできません。「お一人ずつ」でお願いします。
- 6 そ の 他 (1) 別紙「研修予約システム参加者手順」に従い、手続きを進めてください。
(2) パソコンやスマートフォン、タブレット等の端末を使って、ご自宅や職場からインターネット上で研修を受ける仕組みのWEB研修になります。
 - ・参加者1名につき、1台の端末（パソコン、タブレット、スマートフォン等）をご準備ください。また、グループワークを行う場合がありますので、Webカメラの他、マイクもご用意ください。
 - ・詳細については、当会ホームページのトップメニュー「研修案内」をク

- リックし、**「ZOOM 初心者の方へ」**内の資料をご参照ください。
- (3) ホームページからお申込みいただいた直後に届くメール（研修予約システムからの自動返信メール）は、研修会当日に使用しますので、削除しないようご注意ください。
 - (4) 研修資料は、上記のメール内の【マイページ URL】からダウンロードし、各自で印刷してください。
 - (5) 令和3年11月より、WEB研修時のzoom参加時の受講確認を厳格化いたします。以下の要件を満たした方のみ受講証明書を発行いたします。ご理解、ご協力をお願いいたします。
 - ① カメラで参加者の顔を確認できること
 - ② Zoomの参加者名が申込時の氏名であること
 - ③ ブレイクアウトルーム（グループワーク）に参加していること
 - ④ 研修開始時、研修の中間時、研修終了時に①、②が確認できること
 - ⑤ 開始番号、終了番号の入力ができていること
 - (6) **今後の研修会企画等の参考にさせていただきますので、研修終了時にアンケートのご協力をお願いいたします。**
 - (7) これまで開催したWEB研修において、参加者が研修中に食事をしながら視聴、講義中に喫煙する、車の運転をしながら視聴するなどの行為が見られました。良識的な参加をお願いいたします。

特に、車を運転しながらの視聴は、道路交通法に違反する可能性がありますので、お止めいただきますようお願いいたします。

7 お問い合わせ・連絡先



一般社団法人

札幌市介護支援専門員連絡協議会

TEL 011-792-1811 FAX 011-792-5140

E-mail : info@sapporo-cmrenkyo.jp



一般社団法人

札幌市介護支援専門員連絡協議会

研修予約システム 参加者操作手順

 **CLEAR de SIGN**

Ver3.0 2021・11・10

目次

1. 研修に申し込む
2. マイページをみる

※下記3～8は、受講証明書を発行する場合のみ可能

3. マイページ 研修に参加する
4. マイページ 研修を終了する
5. マイページ 受講証明書を発行する
6. マイページ Webアンケートに答える

1. 研修に申し込む

札幌市介護支援専門員連絡協議会ホームページ トップ

研修申込を開始します。

札幌市介護支援専門員連絡協議会

札幌市介護支援専門員連絡協議会ホームページ

市民の
市民による
市民のための介護文化の創造

①【詳細情報はこちらへ】をクリックすると
研修申込画面に遷移します。

研修会のお知らせ

札幌市介護支援専門員連絡協議会
会址: 札幌市中央区南一条西五丁目1番1号
TEL: 011-792-1811
FAX: 011-792-5146

お問い合わせ
LINE
LINEで
アカウント

詳細情報はこちらへ

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧

受講する研修を選択します。

札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お問い合わせ「info@sapporo-cmrenkyo.jp」から受信できるように設定後、ご登録ください。

受付中
令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会
11/19(木)
札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室
札幌市介護支援専門員連絡協議会研修委員長 岡崎 哲

②受講したい研修の【詳細】ボタンをクリックします

詳細

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細

研修の情報を確認し、研修申込を開始します。



一般社団法人
札幌市介護支援専門員連絡協議会

札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

📄 令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会

目的	福祉に従事する方に必要な知識・技術・資質の維持・向上を目的とする。
主催	一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会
日時	2020年11月19日(木) 18時30分～20時00分
会場	札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室
テーマ	「自立をどのように考えるか」～新任ケアマネに自立支援を伝えるにあたって～
講師	札幌市介護支援専門員連絡協議会 研修委員長 尾崎 哲

関連ファイル
※必ずご確認ください。

監ファイル1 ~~~~~
監ファイル2 ~~~~~
監ファイル3 ~~~~~

③【申し込む】をクリックすると申込画面に遷移します。
一覧画面に戻る場合は【戻る】をクリックしてください。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

< 戻る 申し込む > ←

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare.

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力

受講者の情報を入力して、研修に申し込みます。

札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

「info@saporo-shienkyo.jp」から登録できるように設定してください。

【会員区分】令和3年度第1回 西区支助定例研修会 <受講証明書を発行する研修>
Zoom中継で開催
2021年07月28日(水) 18:30~20:00

以下の項目をご入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

会員区分 <input type="radio"/> 会員 <input type="radio"/> 非会員	④【会員】【非会員】を【資格区分】を選択してください。
資格区分 <input type="radio"/> 主任介護支援専門員 <input type="radio"/> 介護士	
氏名 <input type="text"/>	⑤【氏名】をフルネームで入力してください。
勤務先 <input type="text"/>	⑥【勤務先】を入力してください。
個人電話番号 <input type="text"/>	⑦【電話番号】を入力してください
メールアドレス <input type="text"/>	⑧研修当日にご利用になる携帯電話等の【メールアドレス】を入力してください。
メールアドレス確認 <input type="text"/>	

※研修当日の持ちになる携帯電話のメールアドレスをご入力ください。お申込み完了後、ご入力メールアドレス宛に「研修参加用のURL」をお送りします。研修当日の「研修参加用のURL」が必要になります。

必ず個人情報保護方針に同意のうえ、「次へ」ボタンをクリックして下さい
入力されたデータはSSLにより保護されます。

「info@saporo-shienkyo.jp」から登録できるように設定してください。ご確認ください

←戻る **次へ→**

⑨入力後【次へ】をクリックして下さい。
一覧画面へ戻る場合は【戻る】をクリックして下さい。

©2020 Saporo City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力 > 申込 確認

申込情報に間違いがないか確認します。



札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修申込システムです。

※ info@sapporo-cmrenkyo.jp から受信できるように設定後、ご確認ください。

【会員限定】令和3年度第1回 西区支部定例研修会 <受講証明書を発行する研修>
Zoom中継で開催
2021年07月28日(水) 18:30~20:00

① 以下の入力内容をご確認の上「送信」ボタンを押してください。

会員区分	会員
資格区分	主任介護支援専門員
氏名	田中 太郎
勤務先	株式会社〇〇〇〇
個人電話番号	0123-45-6789
メールアドレス	info@sapporo-cmrenkyo.jp

⑩ 入力内容に間違いがないかご確認ください。
(メールアドレスの入力間違いが多いです)

⑪ 【送信】ボタンをクリックすると、
申込が完了します。
入力し直す場合は【戻る】を
クリックして下さい。

← 戻る **送信 →** ←

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力 > 申込 確認 > 申込 完了

申込完了です。

The screenshot shows the final confirmation page of the training application system. At the top, it displays the logo of the Nishiku Branch of the Sakurai City Council and the title of the training course: "【公開講座】令和3年第1回 西区支部定例会 総会 <受講申請書を送付する研修>" (Public Lecture: 1st Meeting of the Nishiku Branch General Meeting, 2021.07.28). A callout box on the right states: "②登録が完了しました。入力したメールアドレス宛てに登録完了メールが送られてくるので、必ずご確認ください。" (Registration is complete. A registration completion email will be sent to the email address you entered, so please be sure to check it.) A blue arrow points from this callout to the main content area. The main content area contains a message: "研修会のお申し込みを完了しました。" (Your application for the training session is complete.) and a note: "もし、登録直後にメールが受信できなかった場合は、迷惑メールBOXの中をご確認ください。" (If you cannot receive the email immediately after registration, please check your spam folder.) A callout box on the right explains this: "もし、登録直後にメールが受信できなかった場合は、迷惑メールBOXの中をご確認ください。" (If you cannot receive the email immediately after registration, please check your spam folder.) At the bottom, a button labeled "研修一覧ページへ" (Back to training list page) is highlighted with a red box and a red arrow. A callout box on the right says: "③一覧画面に戻ります。" (Returns to the list screen.)

2. マイページをみる

マイページ

受講証明書の発行が有る画面

①～④は全ての画面で表示されます

①研修資料の確認ができます。

②Zoomの操作方法を確認できます。

③システムの操作方法を確認できます。

④Webアンケートに回答できます。
(実施しない場合もあります)

The screenshot shows a user interface for a course. At the top, there is a header with the organization's name. Below it, a main content area contains a course title and a 'Webアンケートに答える' button. At the bottom, there are three orange buttons: '研修資料の確認', 'Zoomの操作方法を確認', and 'システムの操作方法を確認'. Red arrows point from these buttons to callout boxes containing text ①, ②, and ③. A larger callout box at the top right contains text ④. A dashed box at the top center contains the text '①～④は全ての画面で表示されます'.

受講証明書の発行が無い画面

④Webアンケートに回答できます。
(実施しない場合もあります)

The screenshot shows a user interface similar to the one on the left, but with a different set of options. The 'Webアンケートに答える' button is highlighted with a red box. A callout box at the bottom right contains text ④. A dashed box at the top center contains the text '①～④は全ての画面で表示されます'.

3. マイページ 研修に参加する

マイページ > 研修を開始する

A. 研修開始 3 1 分以上前



開始番号4ケタを入力できません。
研修開始30分前までお待ちください。

B. 研修開始 3 0 分前～研修開始



- ①画面に表示されている【開始番号】を入力してください。
- ②【研修に参加する】ボタンをクリックして下さい。

3. マイページ 研修に参加する

マイページ > 研修を開始する

B.研修開始 30分前～研修開始



③【受講確認画面へ移動】ボタンをクリックして、研修終了画面に遷移してください。

4. マイページ 研修を終了する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する

C.研修終了前

The screenshot shows the training completion page. At the top, it says "札幌市介護支援専門員連絡協議会" and "札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。". Below that, there is a red box with the URL "https://www.city.sapporo.jp/info/care-support/". The main content area has a blue circle with a right arrow and the text "研修終了" (Training Completed). Below this, it says "【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会" and "札幌 花子 研修申込確認番号は1305です。". There is a green button labeled "研修終了" and a grey button labeled "終了番号入力欄". Below the grey button, there is a red text "※異字入力できません。". At the bottom, there are three orange buttons: "研修の履歴", "Zoom操作ガイド", and "システム操作ガイド".

終了番号4ケタを入力できません。
研修終了までお待ちください。

D.研修終了～研修終了30分後

The screenshot shows the training completion page 30 minutes after completion. The layout is similar to the previous screenshot, but the "研修終了" button is now red and labeled "研修を終了する". The "終了番号入力欄" now contains the number "03-1234". A red arrow points from the text below to this input field. The "研修を終了する" button is also highlighted with a red box.

- ①画面に表示されている【終了番号】を入力してください。
- ②【研修を終了する】ボタンをクリックして下さい。

4. マイページ 研修を終了する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する

D.研修終了～研修終了30分後



③【受講証明書を確認する】ボタンをクリックして、受講証明書発行画面に遷移してください。

5. マイページ 受講証明書を発行する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > 受講証明書をダウンロード

E.研修開始および研修終了後

札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お問い合わせ | info@saparo-carenyo.jp | からお問い合わせできるように設定済。ご確認ください。

【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会
札幌 花子 様の出席確認情報は13:05です。
札幌 花子 様の受講確認情報は13:11です。

ダウンロードから受講証明書をダウンロードしてください。

受講証明書をダウンロード Webアンケートに答える

資料ダウンロードはこちらから
研修資料館 Zoom操作ガイド システム操作方法

©2020 Saparo City Council of Social Welfare

①【受講証明書をダウンロード】ボタンをクリックすると、受講証明書がダウンロードされます。

受講証明書

No. 410

令和2年度
札幌市介護支援専門員連絡協議会
令和2年度 第1回ケアマネ資質向上研修会

目的： 福祉に従事する方に必要な知識・技術・資質の維持・向上を目的とする。

主催： 一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会

日時： 令和2年11月06日(金) 09:30～10:00

会場： 札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室

テーマ： 「自立をどのように考えるか」～認知症ケアの視点から～

講師： 札幌市介護支援専門員連絡協議会 会長 田中 太郎

受講証明書の発行は以下の通りご確認ください。
・受講証明書の発行は、**主催(札幌市介護支援専門員連絡協議会)**にて行われます。
・(社会福祉士専門員認定研修会の受講者として研修への参加が中心となるため)
・研修がない場合は発行しません。資料・申込の届きも発行できませんのでご留意ください。

受講証明書
札幌市介護支援専門員 田中 太郎 様
上記の日は、令和2年11月06日 開催の本研修に参加したことを証明します。
一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会
会長 田中 康博

6. Webアンケートに答える（実施しない場合あり）

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > Webアンケート

E.研修開始および研修終了後

札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お問い合わせ: info@sapporo-cmkenkyo.jp からお問い合わせください。

【テスト】令和2年度第1回札幌市
介護支援専門員連絡協議会 南区支
部定例会
札幌 花子 様のお申込受付時間は13:05です。
札幌 花子 様の受講権利の有効期限は13:11です。

このボタンから受講証明書をダウンロードしてください。

受講証明書をダウンロード

Webアンケートに答える

資料ダウンロードはこちらから

研修料金誌 Zoom接続方法 システム操作マニュアル

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

①【Webアンケートに答える】ボタンをクリックして、Webアンケートを開始してください。

6. Webアンケートに答える (実施しない場合あり)

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > Webアンケート

E. 研修開始および研修終了後

Zoom研修全体に対するあなたの印象をお願いします。

① 良かった
 ② どちらとも言いにくい
 ③ 悪かった

ご意見等ありましたら自由回答をお願いします。

②設問に当てはまる回答にチェックを付けてください。

③自由回答です。ご意見等ありましたら、入力してください。

...

今後の研修で聞きたいテーマがありましたら記載をお願いします。

← 戻る 送信 →

④【送信】をクリックすると、回答が送信されます。Webアンケートを中止したい場合は、【戻る】ボタンをクリックしてください。