

令和4年（2022年）8月吉日

会 員 各 位

一般社団法人 札幌市介護支援専門員連絡協議会
豊平区支部 支部長 大木 雅 広
〈公印省略〉

令和4年度第1回 豊平区支部定例研修会のご案内

時下、皆さまにおかれましては、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。
さて、このたび豊平区では下記の内容で定例研修会を開催することになりました。
時節柄ご多用とは存じますが、是非ご参加くださいますよう、ご案内申し上げます。

記

- 1 日 時 **令和4年8月19日（金） 18：30～20：00 WEB 研修**
（18：00 から入室できます）
- 2 テー マ **「ICF を活用したケアプラン作成を学ぶ（基礎編）」～ICF 忘れていませんか～**
講師 **特定非営利活動法人 プラネット**
理事 吉谷 敬 氏
内容 法定研修などで ICF について学ぶ機会が多いですが、実務で上手く活用できていないと不安や悩んでいる方に必見！
改めて基礎を学び、アセスメントやケアプラン作成時の活用のポイントなどについてご講義頂きます。
- 3 参 加 費 会員無料
- 4 定 員 100 名（ただし、定員 100 名になり次第、受付を終了させていただきます）
- 5 申 込 み 札幌市介護支援専門員連絡協議会 (<https://sapporo-cmrenkyo.jp/>) のホームページから、お申込みください。
なお、複数名のお申込みはできません。「お一人ずつ」でお願いします。
- 6 そ の 他 (1) 別紙「研修予約システム参加者手順」に従い、手続きを進めてください。
(2) パソコンやスマートフォン、タブレット等の端末を使って、ご自宅や職場からインターネット上で研修を受ける仕組みの WEB 研修になります。
 - ・参加者1名につき、1台の端末（パソコン、タブレット、スマートフォン等）をご準備ください。また、グループワークを行う場合がありますので、Web カメラの他、マイクもご用意ください。
 - ・詳細については、当会ホームページのトップメニュー「研修案内」をク

- リックし、**「ZOOM 初心者の方へ」**内の資料をご参照ください。
- (3) ホームページからお申込みいただいた直後に届くメール（研修予約システムからの自動返信メール）は、研修会当日に使用しますので、削除しないようご注意ください。
 - (4) 研修資料は、上記のメール内の【マイページ URL】からダウンロードし、各自で印刷してください。
 - (5) 令和3年11月より、WEB研修時のzoom参加時の受講確認を厳格化いたします。以下の要件を満たした方のみ受講証明書を発行いたします。ご理解、ご協力をお願いいたします。
 - ① カメラで参加者の顔を確認できること
 - ② Zoomの参加者名が申込時の氏名であること
 - ③ ブレイクアウトルーム（グループワーク）に参加していること
 - ④ 研修開始時、研修の中間時、研修終了時に①、②が確認できること
 - ⑤ 開始番号、終了番号の入力ができていること
 - (6) これまで開催したWEB研修において、参加者が研修中に食事をしながら視聴、講義中に喫煙する、車の運転をしながら視聴するなどの行為が見られました。良識的な参加をお願いいたします。

特に、車を運転しながらの視聴は、道路交通法に違反する可能性がありますので、お止めいただきますようお願いいたします。

7 お問い合わせ・連絡先



一般社団法人

札幌市介護支援専門員連絡協議会

TEL 011-792-1811 FAX 011-792-5140

E-mail : info@sapporo-cmrenkyo.jp



一般社団法人

札幌市介護支援専門員連絡協議会

研修予約システム 参加者操作手順

 **CLEAR de SIGN**

Ver3.0 2021・11・10

目次

1. 研修に申し込む
2. マイページをみる

※下記3～8は、受講証明書を発行する場合のみ可能

3. マイページ 研修に参加する
4. マイページ 研修を終了する
5. マイページ 受講証明書を発行する
6. マイページ Webアンケートに答える

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧

受講する研修を選択します。

札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お問い合わせ 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

受付中 令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会
札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室
11/19(木) 札幌市介護支援専門員連絡協議会研修委員長 岡崎 哲

②受講したい研修の【詳細】ボタンをクリックします

詳細

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細

研修の情報を確認し、研修申込を開始します。



一般社団法人
札幌市介護支援専門員連絡協議会

札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

 令和2年度第1回ケアマネ資質向上研修会

目的	福祉に従事する方に必要な知識・技術・資質の維持・向上を目的とする。
主催	一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会
日時	2020年11月19日(木) 18時30分～20時00分
会場	札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室
テーマ	「自立をどのように考えるか」～新任ケアマネに自立支援を伝えるにあたって～
講師	札幌市介護支援専門員連絡協議会 研修委員長 尾崎 哲

関連ファイル
※必ずご確認ください。

監ファイル1 ~~~~~
監ファイル2 ~~~~~
監ファイル3 ~~~~~

③【申し込む】をクリックすると申込画面に遷移します。
一覧画面に戻る場合は【戻る】をクリックしてください。

お願い 「info@sapporo-cmrenkyo.jp」 から受信できるように設定後、ご登録ください。

< 戻る **申し込む >**

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare.

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力

受講者の情報を入力して、研修に申し込みます。

札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

「info@sapoto-ohsenkyo.jp」から登録できるように設定後、ご登録ください。

【会員区分】令和3年度第1回 西区支助定例研修会 <受講証明書を発行する研修>
Zoom中継で開催
2021年07月28日(水) 18:30~20:00

以下の項目をご入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

会員区分 <input type="radio"/> 会員 <input type="radio"/> 非会員	④【会員】【非会員】を【資格区分】を選択してください。
資格区分 <input type="radio"/> 主任介護支援専門員 <input type="radio"/> 介護士	
氏名 <input type="text"/>	⑤【氏名】をフルネームで入力してください。
勤務先 <input type="text"/>	⑥【勤務先】を入力してください。
個人電話番号 <input type="text"/>	⑦【電話番号】を入力してください
メールアドレス <input type="text"/>	⑧研修当日にご利用になる携帯電話等の【メールアドレス】を入力してください。
メールアドレス確認 <input type="text"/>	

※研修当日の持ちになる携帯電話のメールアドレスをご入力ください。お申込み完了後、ご入力メールアドレス宛に「研修参加用のURL」をお送りします。研修当日の「研修参加用のURL」が必要になります。

必ず個人情報保護方針に同意のうえ、「次へ」ボタンをクリックして下さい
入力されたデータはSSLにより保護されます。

「info@sapoto-ohsenkyo.jp」から登録できるように設定後、ご登録ください。

⑨入力後【次へ】をクリックして下さい。
一覧画面へ戻る場合は【戻る】をクリックして下さい。

←戻る **次へ→**

©2020 Sapoto City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力 > 申込 確認

申込情報に間違いがないか確認します。



札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修申込システムです。

※お問い合わせ先「info@sapporo-cmrenkyo.jp」から受信できるように設定後、ご確認ください。

【会員限定】令和3年度第1回 西区支部定例研修会 <受講証明書を発行する研修>
Zoom中継で開催
2021年07月28日(水) 18:30~20:00

① 以下の入力内容をご確認の上「送信」ボタンを押してください。

会員区分	会員
資格区分	主任介護支援専門員
氏名	田中 太郎
勤務先	株式会社〇〇〇〇
個人電話番号	0123-45-6789
メールアドレス	info@sapporo-cmrenkyo.jp

⑩ 入力内容に間違いがないかご確認ください。
(メールアドレスの入力間違いが多いです)

← 戻る **送信 →** ←

⑪ 【送信】ボタンをクリックすると、
申込が完了します。
入力し直す場合は【戻る】を
クリックして下さい。

©2020 Sapporo City Council of Social Welfare

1. 研修に申し込む

研修申込システム > 一覧 > 詳細 > 申込 入力 > 申込 確認 > 申込 完了

申込完了です。

The screenshot shows a confirmation page for a training session. At the top, it identifies the organizing committee as the 'Sapporo City Council of Social Welfare Specialized Staff Association'. The main content area displays the training details: '【公開申込】令和13年度第1回 西区支部定例会 総会 <受講申請書を発行する研修>' scheduled for '2021年07月28日(水) 18:30~20:00'. Below this, a message states that the application is complete and that a confirmation email has been sent to the user's registered email address. A red box highlights the '研修一覧ページへ' button at the bottom of the page. Three callout boxes provide additional instructions: one at the top right notes that a confirmation email will be sent and must be checked; a middle one notes that if the email was not received, the user should check the迷惑メールBOX; and one at the bottom right points to the button, indicating that the user should return to the overview page.

②登録が完了しました。
入力したメールアドレス宛てに登録完了メールが送られてくるので、必ずご確認ください。

もし、登録直後にメールが受信できなかった場合は、迷惑メールBOXの中をご確認ください。

③一覧画面に戻ります。

2. マイページをみる

マイページ

受講証明書の発行が有る画面



受講証明書の発行が無い画面



3. マイページ 研修に参加する

マイページ > 研修を開始する

A. 研修開始 31分以上前

The screenshot shows the training registration page. At the top, there is a header with the organization's name and a contact email. Below that, a message box contains the start number. The main content area features a circular icon with a document and the text '【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会'. Below this, there is a section for '開始番号入力欄' (Start Number Input Field) with a note '※数字4ケタを入力してください。' (Please enter a 4-digit number). The '開始' (Start) button is disabled, and the '研修に参加する' (Attend Training) button is also disabled. At the bottom, there are three orange buttons: '研修資料はこちら' (Training Materials Here), '研修参加の申し込み' (Apply for Training Participation), and '研修参加のキャンセル' (Cancel Training Participation).

開始番号4ケタを入力できません。
研修開始30分前までお待ちください。

B. 研修開始 30分前～研修開始

The screenshot shows the training registration page. The '開始番号' (Start Number) field is now filled with '011234'. The '開始' (Start) button is now active and highlighted in red. The '研修に参加する' (Attend Training) button is also active. A red arrow points from the '開始' button to the '研修に参加する' button. The rest of the page content is identical to screenshot A.

- ①画面に表示されている【開始番号】を入力してください。
- ②【研修に参加する】ボタンをクリックして下さい。

3. マイページ 研修に参加する

マイページ > 研修を開始する

B.研修開始 30分前～研修開始



③【受講確認画面へ移動】ボタンをクリックして、研修終了画面に遷移してください。

4. マイページ 研修を終了する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する

C.研修終了前

The screenshot shows the training completion page. At the top, there is a header for the '札幌市介護支援専門員連絡協議会' (Sapporo City Care Support Specialist Association). Below it, a message states: '札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修のシステムです。' (This is the system for training organized by the Sapporo City Care Support Specialist Association). A red box highlights the URL 'https://www.city.sapporo.jp/info/care-support-specialist-association/'. The main content area features a circular icon with a right-pointing arrow and the text '研修終了' (Training Completed). Below this, it says '【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会' (Test: 1st Sapporo City Care Support Specialist Association Chubu Meeting, Nanchu Branch, Reiwa 2nd Year) and '札幌 花子 様のご出席感謝状は13:05です。' (Thank you for your attendance, Ms. Hanako, the certificate is at 13:05). A dark grey button indicates '研修終了15:00から15:30の間はシステムが停止します。' (The system will be down from 15:00 to 15:30 after training ends). Below this is a '終了番号入力欄' (Final Number Input Field) with a red asterisk and the instruction '※異字入力できません。' (No special characters allowed). At the bottom, there are three orange buttons: '研修の概要' (Training Overview), 'Zoom操作ガイド' (Zoom Operation Guide), and 'システム操作ガイド' (System Operation Guide). The footer contains the copyright notice '©2020 Sapporo City Council and SoftWork'.

終了番号4ケタを入力できません。
研修終了までお待ちください。

D.研修終了～研修終了30分後

The screenshot shows the training completion page 30 minutes after the end of training. The layout is identical to the previous screenshot, but the '終了番号入力欄' (Final Number Input Field) now contains the number '88 2294'. A red box highlights this input field, and a red arrow points to it from the instructions below. The '研修を終了する' (End Training) button is also highlighted with a red box. The dark grey button now says 'システムが停止しているため【終了/テスト】を入力し、終了手続きを行ってください。' (Please enter [End/TEST] and complete the final procedure as the system is stopped). The footer remains the same as in the previous screenshot.

- ①画面に表示されている【終了番号】を入力してください。
- ②【研修を終了する】ボタンをクリックして下さい。

4. マイページ 研修を終了する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する

D.研修終了～研修終了30分後



③【受講証明書を確認する】ボタンをクリックして、受講証明書発行画面に遷移してください。

5. マイページ 受講証明書を発行する

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > 受講証明書をダウンロード

E.研修開始および研修終了後

The screenshot shows the user interface for downloading a certificate of completion. At the top, there is a header for the Hokkaido City Council of Social Welfare. Below it, there is a message box with a red border containing the email address 'info@social-care-kenkyo.jp'. The main content area features a blue circular icon with a document symbol and the text '【テスト】令和2年度第1回札幌市介護支援専門員連絡協議会 南区支部定例会'. Below this, there are two lines of text: '札幌 花子 様の出席確認時間は13:05です。' and '札幌 花子 様の受講確認時間は13:11です。'. A large grey button with a download icon and the text '受講証明書をダウンロード' is highlighted with a red box. To its right is a dark blue button with a pencil icon and the text 'Webアンケートに答える'. At the bottom, there are three orange buttons: '研修資料館', '資料ダウンロードはこちらから', and 'システム操作方法'. A red arrow points from the '受講証明書をダウンロード' button to the text box below.

①【受講証明書をダウンロード】ボタンをクリックすると、受講証明書がダウンロードされます。

受講証明書

The screenshot shows the certificate of completion document. At the top right, there is a small box with the number 'No. 410'. The main title is '令和2年度 札幌市介護支援専門員連絡協議会 令和2年度 第1回ケアマネ資質向上研修会'. Below the title, there is a list of details: '目的: 福祉に従事する方に必要な知識・技術・資質の維持・向上を目的とする。', '主催: 一般社団法人札幌市介護支援専門員連絡協議会', '日時: 令和2年11月06日(金) 09:30~10:00', '会場: 札幌市社会福祉総合センター 4階 大研修室', 'テーマ: 『自立をどのように考えるか』', and '講師: 札幌市介護支援専門員連絡協議会'. A large black box with the white character 'あ' is overlaid on the right side of the document. At the bottom, there is a section titled '受講証明書' with the name '田中 太郎' and the date '令和2年11月06日'. There is also a red stamp at the bottom right.

6. Webアンケートに答える (実施しない場合あり)

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > Webアンケート

E. 研修開始および研修終了後

札幌市介護支援専門員連絡協議会
札幌市介護支援専門員連絡協議会が主催する研修予約システムです。

【重要】 [info@sapporo-cmkenkyo.jp] から送信できるように設定後、ご連絡ください。

【テスト】 令和2年度第1回札幌市
介護支援専門員連絡協議会 南区支
部定例会
札幌 花子 様の中試時間時間は13:05です。
札幌 花子 様の受講権利期間は13:11です。

このボタンから受講申請をダウンロードしてください。

受講証明書をダウンロード

Webアンケートに答える

資料ダウンロードはこちらから
研修料料記 Zoom接続方法 システム操作手法

©2022 Sapporo City Council of Social Welfare

①【Webアンケートに答える】ボタンをクリックして、Webアンケートを開始してください。

6. Webアンケートに答える (実施しない場合あり)

マイページ > 研修を開始する > 研修を終了する > Webアンケート

E. 研修開始および研修終了後

Zoom研修全体に対するあなたの印象をお願いします。

① 良かった
 ② どちらとも言いにくい
 ③ 悪かった

このほかにも自由に感想をお聞かせください。

Zoomがスムーズに繋がりましたか？

スムーズに繋がった
 繋がらなかった

このほかにも自由に感想をお聞かせください。

...

今後の研修で聞きたいテーマがありましたら記載をお願いします。

戻る 送信

© 2022 Support Play Center of Nara Medical University